

**ACTA DE REUNIÓN DEL COMITÉ INTERCENTROS DE SEGURIDAD, SALUD LABORAL
Y AMBIENTAL DEL III CONVENIO COLECTIVO DE OTIS MOBILITY, S.A.**

La Dirección

Milagros Roldán
Ignacio Ajo
José María Ávila
Juan Manuel de la Rosa

Los representantes de los trabajadores

David Mulero Díez
Roberto Bueno Sánchez
Rafael Villar Caamaño
Josep Esquivel

Previo:

Se establece como próxima reunión el próximo 5 de marzo de 2026.

Se inicia la sesión, con los miembros de la Comisión, quedando dos plazas vacantes provisionalmente sin cubrir en la Parte Social.

Resultados de seguridad y de auditoría ISO45001 e ISO14001:

Se presentan los resultados de seguridad de OTIS correspondientes al mes de noviembre, así como los resultados de auditoría ISO45001 e ISO1400.

Se acuerda enviar a los miembros de la Parte Social del CISS los resultados de seguridad en el mismo momento en que se comunican a las delegaciones.

ORDEN DEL DÍA

1.- Revisión de los puntos pendientes del acta anterior. –

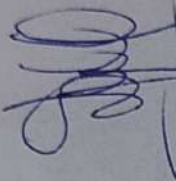
- **Acceso a la intranet por los delegados de prevención.**

La **Parte Social** informa que sigue sin poder acceder a la intranet de seguridad de la compañía y reitera de nuevo la necesidad de disponer de este acceso según actas de CISS de fechas 29/09/2009, 01/06/2010, 03/10/2012, 4/03/2013, 03/07/2013,

30/10/2013, 23/02/2015, 27/10/2015, 15/12/2015, 20/04/2016, 18/10/2022, 22/05/2025 y 17/09/2025.

La **Dirección** informa que se han realizado pruebas favorables con el nuevo acceso. Se va a compartir unas breves instrucciones para su acceso y utilización por parte de los usuarios.

- **Información sobre cambios en el departamento de Seguridad.-**



La **Parte Social** vuelve a solicitar información sobre nombramientos, funciones y nuevo organigrama del departamento de Seguridad y Salud Laboral.

La **Dirección** informará de la actualización de los cambios en el departamento de Seguridad cuando sean oficiales.

- **Accidente A Coruña . -**

La **Parte Social** manifiesta su disconformidad con la resolución de la Mutua al no considerar accidente de trabajo el infarto sufrido por un trabajador en la puerta del centro comercial en el que trabajaba de noche.

La **Dirección** dará traslado de las manifestaciones de la Parte Social a la Mutua para que valoren su reconsideración en la calificación del accidente.

- **Trabajadores en formación y nuevas incorporaciones. -**

La **Parte Social** solicita que se le informe de las nuevas incorporaciones y acredite el cumplimiento de los procedimientos B-013 y PFT-006.

La **Dirección** vuelve a informar que la información solicitada se trata en las reuniones locales y solicita a la Parte Social que informe o traslade aquellos casos en los que detecten que no se cumplen. Se recordará en las áreas.

- **Protocolo actuación alertas climatológicas. -**

La **Parte Social** reitera la necesidad de un protocolo de evaluación de riesgos, actuación, información y seguimiento de medidas a adoptar durante las alertas meteorológicas.

La **Dirección** informa que existen medidas de actuación que se ha comunicado a la Organización y que se compartirá con los miembros del Comité.

- **Resultados de seguridad. -**

La **Parte Social** manifiesta que no se le está enviando la información según el compromiso adquirido por la Dirección en el acta de 17 de septiembre.

La Dirección informa que se está enviando la información de los resultados y recoge la petición de enviar la documentación de la reunión.

- **Botiquines para furgonetas. -**

La **Parte Social** solicita información sobre los criterios de entrega de botiquines.

La **Dirección** presenta los modelos de botiquines que se están valorando para su elección. Cuando sea seleccionado el modelo definitivo, las peticiones se tramitarán a través de Hermes.

- **Peso de las maletas de herramientas. -**

La **Parte Social** solicita información sobre el compromiso de la Dirección de racionalizar y adecuar el peso de las maletas al uso diario de las mismas.

La **Dirección** informa que, revisada la instrucción I-10606 ("manual de útiles"), indicando el peso unitario de cada herramienta que compone la maleta para racionalizar y adecuar el peso de las maletas al uso diario de las mismas, se comunicará en la hoja correspondiente del manual de útiles.

- **Acceso a agua potable para personal operario. -**

La **Parte Social** reitera la necesidad de adoptar medidas para garantizar el acceso a agua potable al personal operario.

La Dirección toma nota.

2.- Creación de un comité intercentros de seguridad del Grupo Otis. -

La **Parte Social** solicita la creación de un Comité Intercentros de seguridad para el grupo Otis a nivel estatal en consonancia con la propuesta del nuevo Servicio de Prevención Mancomunado.

La **Dirección** informa que, como ha comunicado en ocasiones anteriores, no es posible acceder a la petición.

3.- Información a delegados de prevención de trabajos subcontratados. –

La **Parte Social** solicita a la Dirección que emita las instrucciones necesarias para que se facilite a cada delegado de Prevención la información sobre trabajos subcontratados según el Estatuto de los Trabajadores.

La **Dirección** informa que se facilita localmente información sobre subcontratación/subcontratación de la actividad propia de acuerdo con lo establecido en el artículo 42 del Estatuto de los Trabajadores.

La Parte Social manifiesta que no se está facilitando la información referida.

La Dirección recordará a la Organización la obligación legal de facilitar esta información localmente, de acuerdo con lo establecido en el artículo 42 del ET.

 La Parte Social solicita que se deje de subcontratar los trabajos "T" derivados de la ITC.

4.- Formación en seguridad impartida a personal subcontratado. –

 La **Parte Social** solicita información sobre la formación interna proporcionada por Otis al personal subcontratado.

La **Dirección** informa que no imparte formación en seguridad a personal subcontratado. Como se establece en el punto anterior, se informa de las medidas de coordinación en materia de prevención de riesgos laborales en las reuniones CAE que mantiene con las empresas subcontratistas en aplicación del RD 171/2004.

5.- Reuniones mensuales de seguridad personal operario con medios adecuados. –

 La **Parte Social** reclama volver a las reuniones mensuales de seguridad (11 al año) y que se garantice que las salas donde se imparten estén dotadas de los medios adecuados (intranet, pantalla, proyector, sillas, etc.).

La **Dirección** informa que se mantiene el modelo actual bimestral de reuniones y se revisará las condiciones de los medios.

6.- Compatibilidad de sistema IVR con atrapamiento real de personal operario.

La **Parte Social** manifiesta que el sistema IVR no es compatible con la llamada de emergencia del técnico desde el techo de cabina o el foso.

La **Dirección** informa que se va a revisar por la Dirección de Obras y se informará en la próxima reunión.

7.- Baliza de señalización vehículo personal para uso profesional. -

La **Parte Social** pide que los trabajadores que utilicen su vehículo particular con habitualidad puedan disponer de baliza de señalización.

La **Dirección** informa que no procede.

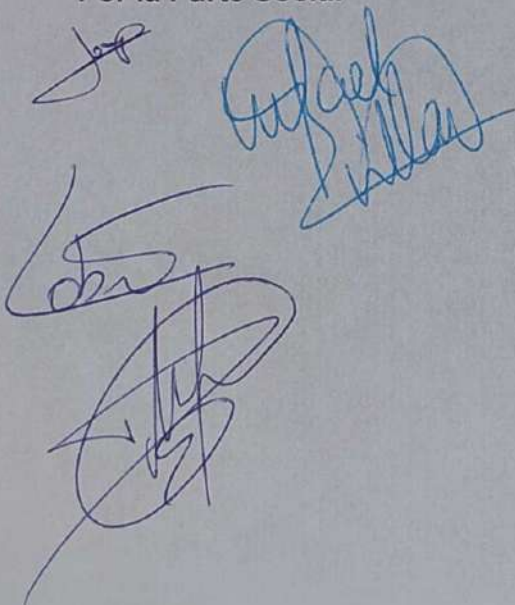
8.- Otros. -

La **Parte Social** solicita amablemente a la Dirección del CISS que ponga orden en los comités de seguridad en el área Sur para que se cumpla con lo establecido/comprometido en convenio (asistencia y atención de los participantes).

La **Parte Social** solicita que se verifique que el transporte de bultos voluminosos se realice con las debidas garantías de seguridad y con vehículos adecuados. En caso de no poder garantizarlo, proceder a la subcontratación del transporte.

Se cierra la sesión en Madrid a las 16:00 en Madrid, a 2 de diciembre de 2025.

Por la Parte Social



Por la Dirección

