

**ACTA DE REUNIÓN DEL COMITÉ INTERCENTROS DE SEGURIDAD, SALUD LABORAL
Y AMBIENTAL DEL III CONVENIO COLECTIVO DE OTIS MOBILITY, S.A.**

La Dirección

Ramón Sendra (ausente)
Milagros Roldán
Ignacio Ajo
José María Ávila

Los representantes de los trabajadores

David Mulero Díez
Roberto Bueno Sánchez
Rafael Villar Caamaño
Josep Esquivel

Previo:

Se establece como próxima reunión el próximo 4 de diciembre de 2024.

Se inicia la sesión, con los miembros de la Comisión, quedando dos plazas vacantes provisionalmente sin cubrir en la Parte Social.

Resumen campaña verano 2024:

Se presenta un resumen de las acciones realizadas de junio a septiembre (temporada de verano).

La **Parte Social** solicita que los cursos sean accesibles a los trabajadores en cualquier momento.

Estadísticas tercer trimestre 2024:

Se presentan las estadísticas de la compañía en el periodo de referencia.

ORDEN DEL DÍA

1. Contestación al protocolo de escaleras. -

La Dirección ha revisado la propuesta de revisión del protocolo de escaleras y traslada su valoración: la cualificación en PFT-006 está definida para los trabajos en escaleras mecánicas y el procedimiento P.15 en el sistema de gestión de seguridad. El plan de mantenimiento en PMAN003 anexos C5 y D7 define los trabajos a realizar (E1, E2, E3), están definidas las tareas a realizar en cada visita de mantenimiento. En general, en las visitas E.1 y E.2 las tareas pueden realizarse por una sola persona. Excepcionalmente, pueden existir tareas en determinados tipos de escaleras que sea necesaria la colaboración de otro técnico. Siempre existe posibilidad de aplicar Stop Work según P.37 si la situación no es segura.

La Parte Social considera que en los trabajos a realizar en las escaleras mecánicas y andenes móviles, existen múltiples riesgos como, elementos pesados, voluminosos, de difícil agarre, con aristas cortantes o punzantes, o que requieren posiciones ergonómicas muy complicadas para actuar sobre ellos por lo que considera y solicita que hasta la realización de un protocolo se realicen los trabajos en pareja para evitar posibles accidentes o incidentes.

La Dirección no comparte estas consideraciones.

2. Entrega del punto "Medidas a implantar en la evaluación de los riesgos Psicosociales".

La Parte Social sigue solicitando como en actas anteriores que se le presente las propuestas de medidas a implantar del técnico especialista que realizó la evaluación por considerar su opinión neutral.

La Dirección toma nota.

3. Cursos de formación que será facilitado al CISS punto anterior 5 riesgo eléctrico GEN360. -

La parte social solicita la información referente a dicho curso.

La Dirección facilitará la documentación solicitada.

4. Acceso a la intranet por los delegados de prevención.

La Dirección informa que el acceso a la intranet está solicitado para los cuatro miembros del CISS (dos de ellos ya disponen de claves para acceso). Se abre un periodo de prueba para conocer su accesibilidad.

La parte social solicita que sea extensible a todos los delegados de prevención que lo soliciten y que se pueda acceder desde el teléfono corporativo.

La Dirección consultará con sistemas y dará respuesta.

5. Petición de mejora de las aceiteras.

La **Parte Social** solicita que se faciliten envases etiquetados para llevar el aceite de engrase.

La **Dirección** revisará el procedimiento e instrucciones.

La **Parte Social** solicita que la ausencia de etiquetado no sea objeto de penalización en las auditorías de seguridad (FPA) hasta que se suministren los envases etiquetados homologados por la compañía.

6. Calzado seguridad.

La **Parte Social** manifiesta que siguen sin tener una respuesta a las pruebas realizadas con el zapato modelo "Drumstep".

La **Dirección** presenta/revisa el protocolo para la solicitud de EPI como calzado de seguridad alternativo. Informa que se ha realizado una encuesta de satisfacción a los empleados que han hecho pedido de este calzado ("drumstep"), a la que han contestado más de 95 trabajadores, con una valoración en general positiva y con sus comentarios.

La parte social pide que se considere como zapato para toda la plantilla el modelo Carbon de u-power.

La parte social recuerda que en el convenio los zapatos no son Epi y se deberían de dar anualmente.

La Dirección está realizando pruebas de calzado y comentará los resultados en la próxima reunión.

7. Procedimientos de trabajos no estándar remitido por el comité de seguridad del área noreste.

La **Parte Social** expone la queja de un delegado de prevención de Baleares que no puede acceder a este procedimiento colgado en el SharePoint.

La **Dirección** toma nota y facilita la documentación a los miembros del CISS.

La **Parte Social** solicita que sea accesible para todos los delegados de prevención.

8. Protocolo de riesgos durante el embarazo y lactancia (SREL).

Se revisa el protocolo de riesgos y las observaciones y recomendaciones aportadas por la Parte Social.

9. Puertas correderas laterales de la furgoneta Renault Express lesiones producidas a su cierre.

La **Parte Social** ha detectado que la puerta lateral de la furgoneta Renault Express no cierra adecuadamente y las posturas que se adoptan para su cierre pueden conllevar un riesgo de lesión para el trabajador. Además de la separación del habitáculo no es segura al tener huecos por los que pueden pasar objetos a la zona del conductor ocasionando un riesgo.

La **Dirección** toma nota de estas situaciones de riesgo, se informará a la Dirección de Compras y se procederá a su análisis.

10. Soporte para fijación de móvil en vehículos de empresa.

La **Parte Social** expone el caso de un técnico que fue advertido por la Guardia Civil al llevar el móvil en el asiento del copiloto, por lo que solicitan sea facilitado por la compañía una fijación de móvil en los vehículos de empresa.

La **Dirección** revisará la propuesta con la Dirección de Compras.

11. Lectura de actas de comités de seguridad de área en reuniones bimensuales de seguridad.

La **Parte Social** solicita que se lean las actas de comité de Seguridad locales en las reuniones bimensuales de Seguridad con los trabajadores.

La **Dirección** toma nota.

12. Cizalla hidráulica en cada delegación.

La **Parte Social** propone que cada delegación disponga de una cizalla hidráulica, para evitar la utilización de las cizallas manuales para cortar cables, y evitar atajos e incumplimientos de normas.

La **Dirección** recibe la propuesta y la analizará.

13. Escaleras acceso al techo en GEN2 home.

La **Parte Social** propone la instalación de una escalera de acceso al techo en cada unidad GEN2 home.

La **Dirección** toma nota de la propuesta para su análisis.

14. Linternas frontales de trabajo en operarios.

La **Parte Social** solicita que las linternas frontales que se facilitan sean recargables.

La **Dirección** toma nota y dará respuesta.

15. Penalización por resultados por FPA realizadas por supervisores.

La **Dirección** manifiesta que la diferencia de puntuación entre las auditorias del coordinador y supervisores a nivel de Área es un parámetro que no penaliza. El objetivo de este parámetro es valorar la eficacia de las auditorias y unificar criterios al evaluar. La valoración es a nivel de área, no por supervisores individuales.

La **Parte Social** no está de acuerdo con la medición de este parámetro.

16. Formación en protocolos de mantenimiento operarios y supervisores.

La **Parte Social** expone que, con la implantación de la nueva ITC, deben de revisarse los protocolos actuales de mantenimiento y solicitan formación/información, para que haya un criterio unificado.

La **Dirección** toma nota.

8. Otros, ruegos y preguntas.

A. Posibilidad de cambiar tono de los avisos en los móviles . -

La **Parte Social** reitera y exige la posibilidad de que el técnico pueda regular y cambiar el tono y volumen de los avisos en los móviles de compañía.

La **Dirección** trasladará la petición a la Dirección de Sistemas.

B. Ropa de trabajo . -

La **Parte Social** traslada su desacuerdo con el tamaño y posición del logo para la nueva ropa de trabajo en 2025. En caso de no prosperar la petición, solicita que se proporcionen vestuarios en aquellos centros donde se solicite.

La **Dirección** trasladará esta opinión a la Dirección de Compras para que se analice.

C. Solicitud de taladros a batería dispongan de doble asidero . -

La **Parte Social** solicita que los taladros a batería dispongan de doble empuñadura, para evitar posibles accidentes y lesiones.

La **Dirección** toma nota.

D. Otros: Identificación de peligros en la actividad de mantenimiento

La Dirección vuelve a comunicar según se indicó en la reunión del pasado 20 de julio 2023 que es un requisito según la política global la obligación de identificar diariamente los peligros en mantenimiento preventivo por escrito o a través del móvil en cada instalación por parte de los técnicos.

La Parte Social rechaza nuevamente la realización de la identificación diaria por escrito considerando que la evaluación de riesgos o identificación de peligros es responsabilidad exclusiva de la dirección.

La Dirección indica que se comunicará esta respuesta a la compañía, para valorar una exención a este requisito global.

Se cierra la sesión en Madrid a las 14:30 en Madrid, a 3 de octubre de 2024.

Por la Parte Social

Por la Dirección